



Retrouver l'ensemble des informations sur le wiki du Portail de santé PACA - <https://tutos.iess.fr/>

CONSULTER LES UNITÉS DÉJÀ EXISTANTES

ROR & Indispensables
Communication Collaboratif

ROR (Répertoire Opérationnel des Ressources)

Recherche ROR
Mon établissement
Mes pôles
Mes unités

Mes professionnels
Glossaire
Validation - Gérer mes données
Validation - Gérer mes données personnelles
Validation - Gérer mes demandes d'inscription



Afin de ne pas générer de doublon dans le ROR, il est important de vérifier au préalable que l'unité à créer n'est pas déjà existante sur l'établissement.

Référent d'un seul établissement

1. En tant que référent d'un seul établissement dans le ROR, vérifier la liste des unités déjà référencées.
2. Si l'unité n'est pas présente, cliquer sur l'icône

II Etablissement	II Type d'unité	II Dénomination locale	Activités	Spécialités	II Capacité	Actions
MON ETABLISSEMENT	MCO	Obstétrique	Obstétrique	Aucune donnée	42	Actions

Référent de plusieurs établissements

1. En tant que référent de plusieurs établissements dans le ROR, toutes les unités de l'ensemble des établissements du référent sont affichées par défaut.
2. Pour faire apparaître les unités d'un seul établissement, supprimer les autres établissements, en cliquant sur leur croix au niveau de la "LISTE DES FILTRES".
3. Si l'unité n'est pas référencée sur l'établissement conservé, cliquer sur l'icône .

II Etablissement	II Type d'unité	II Dénomination locale	Activités	Spécialités	II Capacité	Actions
MON ETABLISSEMENT 1	MEDICO-TECHNIQUE	Imagerie	• Imagerie par échographie • Imagerie par IRM • Imagerie par radiologie conventionnelle • Imagerie par scanner (TDM)	Aucune donnée	-	Actions
MON ETABLISSEMENT 2	MEDICO-TECHNIQUE	Médecine Nucléaire	• Médecine nucléaire	Aucune donnée	-	Actions

Après avoir cliqué sur l'icône , la fenêtre "Créer une unité" apparaît. Cette fenêtre est composée de 2 champs dont la complétude est obligatoire pour accéder à l'étape suivante.

Créer une unité

Etablissement : *

Type d'unité : *

1. **Établissement** : Ce champ permet de vérifier ou de sélectionner l'établissement concerné.
2. **Type d'unité** : Sélectionner le type (MCO, SMR, PSY...) qui correspond à l'activité de l'unité (Cf : "LISTE DES TYPES D'UNITÉS", disponible ci-dessous).
3. **Valider** : Cliquer sur le bouton "Valider". La fiche unité vierge est disponible.

LISTE DES TYPES D'UNITÉS

- MCO
- SOCIAL ETS SANTÉ
- USLD
- RECHERCHE MÉDICALE
- PASS
- PSYCHIATRIE
- SMR
- ADM - ADMINISTRATION
- MEDICO-TECHNIQUE
- CHAMBRE MORTUAIRE
- SAMU
- URGENCES
- MOYEN MOBILE SMUR



Retrouver l'ensemble des informations sur le wiki du Portail de santé PACA - <https://tutos.iess.fr/>

COMPLÉTER DES DONNÉES UNITÉ (EXEMPLE : UNITÉ DE TYPE MCO)

— MODIFIER L'UNITÉ : HÉPATO GASTROLOGIE

PRÉSENTATION

- Type d'unité : * MCO
- Nom de l'unité * Hépato Gastrologie
Code unité
- Etablissement : MON ETABLISSEMENT
Pôle : Médecine à orientation oncologique
- Discipline : ** Médecine
- Activités : ** Gastro-entérologie
- Modes de prise en charge : ** Hospitalisation complète (HC)
- Patientèles : **
Adulte (avant 65 ans)
Sénior, 65-75 ans
Spécialisation de prise en charge : Choisissez une option
- Contacts **
 Utiliser ce numéro dans la gestion des lits
Type : Secrétariat
Extérieur : +33
Intra :
Fax : +33
Email :
Messagerie sécurisée :
- Unité sensible : Choisissez une option
- Catégorie d'organisation : Choisissez une option
- Actes spécifiques : Choisissez une option
- Equipements spécifiques : + Ajouter un équipement spécifique
- Capacité totale installée : 25
- Capacité SSE :

Mettre à jour Annuler Retour à la liste

L'ordre d'apparition des champs peut différer en fonction du type d'unité choisi.

- Type d'unité : MCO, SMR, ... :** Le type d'unité choisie détermine les champs à compléter.
- Nom de l'unité :** Le nom de l'unité reflète l'activité principale du service et doit être explicite.
- Établissement :** Ce champ est non modifiable dans la fiche unité. Il correspond à l'établissement sélectionné dans le ROR.
- Discipline :** Correspond à l'activité de soins principale de l'unité. La discipline permet de faciliter la recherche dans les différents modules du Portail de Santé PACA.
- Activités :** Ensemble des activités de soins de l'unité.
- Mode de prise en charge, HC, HDJ... :** Correspond à la durée de prise en charge et aux soins prodigués aux patients
- Patientèles :** Elle décrit les classes d'âges des patients accueillis.
- Contacts :** Coordonnées de l'unité par type : secrétariat, salle de soins...
- Unité sensible :** L'unité est sensible si elle concerne le milieu pénitentiaire ou les unités fixes ou mobiles de décontamination hospitalière.
- Catégorie d'organisation :** Elle précise le type d'offre spécifique à l'établissement (ex : EOH).
- Actes spécifiques :** (Uniquement unité SMR) : Action particulière réalisée au sein de l'établissement (ex : Actes radiologiques sous hypnose).
- Equipements spécifiques (uniquement unité SMR) :** Ressource matérielle dont dispose l'unité pour la réalisation d'une prestation. (ex : Angioscope).
- Capacité totale installée :** Nombres de lits d'hospitalisation installés dans l'unité. Ce champ dépend du type d'unité sélectionnée précédemment (Hospitalisation complète, hospitalisation de semaine ou hospitalisation de nuit).
- Capacité SSE :** Capacité totale installée + capacité supplémentaires déployée en cas de gestion de crise.
- Mettre à jour :** Une fois les données renseignées cliquer sur le bouton "Mettre à jour".

Les champs notifiés  doivent être renseignés sur la fiche unité ROR, afin que les données remontent dans ViaTrajectoire.

(Attention pour les actes et équipements spécifiques, à renseigner pour les unités de type SMR, certaines données sont à cocher dans ViaTrajectoire).