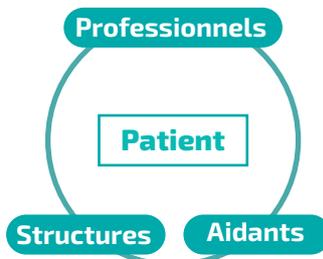




01

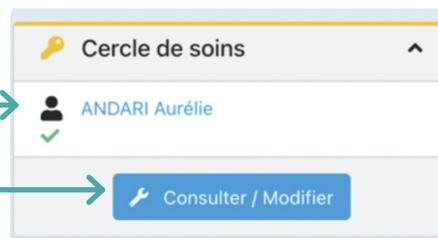
QU'EST-CE QUE LE CERCLE DE SOINS ?

Le **cercle de soins** regroupe les informations concernant les professionnels, les aidants et les structures intervenant dans la **prise en charge** d'un patient.



Seuls les professionnels et les structures ayant un **compte** sur **AZUREZO** et étant référencés comme soignants du patient pourront accéder et renseigner le dossier du patient.

La personne qui crée le dossier patient fait automatiquement partie du cercle de soins. On retrouve ici les **professionnels** qui en font partie.



Il suffit de cliquer sur «**Consulter/Modifier**» pour **ajouter** des personnes physiques ou morales au cercle de soins de ce patient.

02

ALIMENTER LE CERCLE DE SOINS

Afin d'**alimenter le cercle de soins**, il suffit de cliquer sur les boutons encadrés correspondant au professionnel (ou aidant), groupes de favoris, ou à la structure que vous souhaitez ajouter, avec ou sans accès au dossier du patient comme suit :

Ajouter un professionnel ou un aidant		Ajouter ou habilitier un groupe de favoris		Ajouter ou habilitier une structure						
Habilitations dossiers			Habilitations modules							
Nom	Informations	Profession et spécialité	Contact établissement	Type	Accès au dossier	Ajoutée le	Statut du dossier	Rôle(s)	Description	Actions
ANDARI Aurélie	Numéro de téléphone : +39 312 666 6666	Infirmier	Infirmier - Parcours et Coopération - Innovation e-Santé Sud - aandari@ies-sud.fr - 145 Chemin du Palyvestre ZI 83400 HYÈRES	Personne	✓ Habilitée	11/04/2024 AAN		• Infirmier		[Ajouter] [Supprimer]
INNOVATION E-SANTÉ SUD PARCOURS ET COOPÉRATION	Numéro de téléphone : 04 98 08 00 80 145 Chemin du palyvestre, 83400 Hyères			Groupe	✓ Habilitée	27/09/2024 AAN				[Ajouter] [Supprimer]

2 éléments



02

Plusieurs possibilités de recherche s'affichent (la recherche dans l'annuaire interrogera le ROR PACA).

Ajouter un professionnel ou un aidant ▾

Par recherche dans l'annuaire

Manuellement

Inviter un confrère à utiliser l'application

03

AJOUTER UN UTILISATEUR MANUELLEMENT

Vous pouvez effectuer une recherche manuelle en complétant les informations demandées. Cliquez ensuite sur « Choisir cet utilisateur » pour l'ajouter.

Ajout manuel de personne x

S'agit-il d'un professionnel ?

Le professionnel doit-il pouvoir accéder au dossier patient ? ←

Le professionnel est-il informé ? ←

Matricule

Nom

Prénom

Email

Numéro de téléphone fixe Code pays +33 Numéro de téléphone

Numéro de mobile Code pays +33 Numéro de téléphone

Établissement

Unité

Adresse

Ville Rechercher une ville

Code postal

Profession

RPPS

Rôle(s)

Remarques

Si au moins l'une de ces questions a une réponse positive, un mail vers le centre de services du ROR est généré lors du clic sur « Ajouter ». Après vérifications auprès du professionnel de santé, une fiche ROR est créée.

Nota bene :

Le RPPS, nom, prénom ville et profession du professionnel sont obligatoires à la création de la fiche ROR.

Il s'agit ici d'une création d'une fiche ROR. Le professionnel ne sera pas enrôlé dans AZUREZO. Cette action permet tout de même d'ajouter plus facilement le professionnel de santé concerné dans les différents dossiers d'AZUREZO.



Il est possible d'ajouter une personne physique **non professionnelle, faisant partie de l'entourage du patient** au cercle de soins (l'enfant du patient, par exemple).

Cette personne n'aura **aucun accès au dossier**, ni en lecture ni en écriture, et ne sera pas notifiée. Elle apparaîtra uniquement à titre d'information.



04

ÉDITER LE RÔLE D'UN UTILISATEUR

Renseignez ici le rôle d'un utilisateur.

Modifier : FONTEIX Adeline ✕

Rôle

Description

Refus du patient au partage d'information pour ce professionnel

Habilité

Voulez-vous vraiment habilitier le professionnel FONTEIX Adeline ? Il intégrera le cercle de soins et pourra consulter et modifier le dossier de ANDARI (CASOTTI) AURELIE.

Activez ce bouton pour autoriser/habiller un utilisateur à consulter/modifier le dossier du patient.



Le rôle du professionnel renseigné détermine ses droits d'accès dans le dossier du patient.



05

RENSEIGNER L'ÉTABLISSEMENT ET L'UNITÉ DU PROFESSIONNEL

Si le PS est rattaché à un seul établissement et/ou unité, ces informations s'affichent par défaut.

Modifier : ANDARI Aurélie x

Rôle(s) ▼
Médecin (hors médecin traitant)

Description

Etablissement ▼
Innovation e-Santé Sud

Unité ▼
Parcours et Coopération

Fonction ▼

Adresse 145 Chemin du palyvestre 83400 Hyères

Les informations établissement, unité et fonction ont été pré-sélectionnés car il s'agit des seuls de la liste. Merci de bien vouloir mettre à jour pour sauvegarder cette sélection.

Téléphones

Ajouter un nouveau téléphone

Numéro	Commentaire	Type	Principal	Liste rouge	Notifications	Actions
06 52 14 85 74		Mobile	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Refus du patient au partage d'information pour ce professionnel Non

Habilitété Oui

Annuler
Mettre à jour



Cas particulier : lorsque le professionnel est rattaché à plusieurs établissements et/ou unités et si l'établissement/l'unité ne s'affichent pas par défaut, il faut les sélectionner dans la liste déroulante.

Etablissement

Unité x
Innovation e-Santé Sud

Fonction
TEST AZUREZO