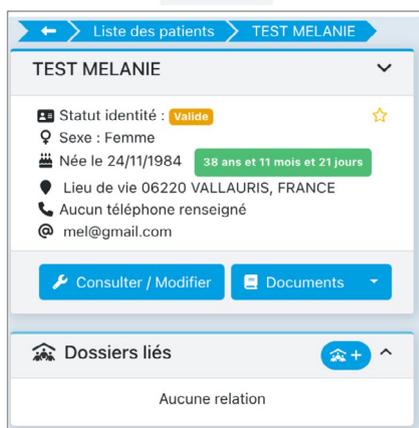




Lier des dossiers patients

Il est possible de lier deux dossiers patients ayant un lien de parenté. Cette fonctionnalité permet de faciliter la transition entre les différents dossiers d'une même famille et de créer des tâches communes.

1. Cliquer sur  dans l'onglet "**Dossiers liés**" du dossier patient.



TEST MELANIE

Statut identité : **Valide** ☆

Sexe : Femme

Née le 24/11/1984 38 ans et 11 mois et 21 jours

Lieu de vie 06220 VALLAURIS, FRANCE

Aucun téléphone renseigné

mel@gmail.com

Consulter / Modifier Documents

Dossiers liés 

Aucune relation

2. Renseigner le nom du patient et le type de relation



Ajouter une relation

* Patient :

TEST GISELA - 27/11/2000

* Type de relation :

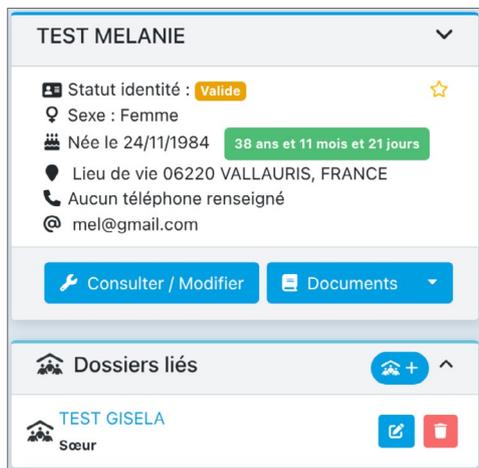
Sœur

Commentaire

Mon patient n'existe pas : créer un nouveau patient

Fermer Créer la relation

3. Créer la relation



TEST MELANIE

Statut identité : **Valide** ☆

Sexe : Femme

Née le 24/11/1984 38 ans et 11 mois et 21 jours

Lieu de vie 06220 VALLAURIS, FRANCE

Aucun téléphone renseigné

mel@gmail.com

Consulter / Modifier Documents

Dossiers liés 

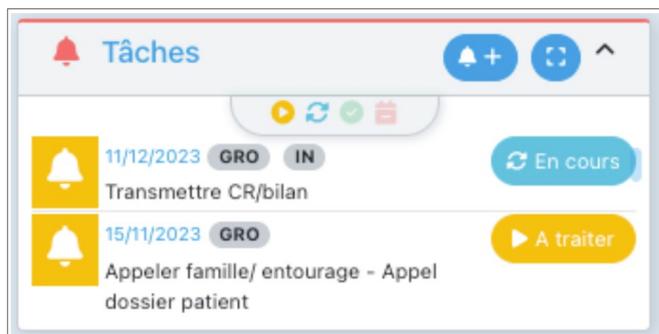
TEST GISELA Sœur  



Lier des tâches patients

En liant des patients, il est possible de créer des tâches communes.

1. Cliquer sur 



2. Sélectionner le type de tâche "Tâche liée"

Création d'une tâche patient

Patient : TEST MELANIE

Autre(s) patient(s) concerné(s) 

Type de tâche *

Niveau d'alerte *

Statut *

Date * 

Afficher dans la ligne de vie

Ajouter un rappel

Titre

Commentaire

Documents 

 + Ajouter un nouveau document

Destinataires *



3. Sélectionner le type de tâche

Création d'une tâche patient
Patient : TEST (né(e) AZUREZO MAURICETTE)

Type de tâche *
Niveau d'alerte *
Statut *
Date *
Afficher dans la ligne de vie
Ajouter un rappel
Titre
Commentaire
Documents

Sélectionner
Aides et services mis en place
Appeler famille/entourage
Appeler intervenant
Appeler patient/usager
Appels
Appels reçus
Autre
Coordonnées professionnelles

+ Ajouter un nouveau document

Destinataires

Vous ne pouvez créer une tâche que pour un professionnel ou un groupe de professionnel qui est habilité sur le dossier du patient. Si vous ne trouvez pas votre correspondant, vérifiez dans l'onglet Cercle de soins du dossier patient.

Faire partie des destinataires

Professionnels
ANDARI Aurélie

Structures
Sélectionner

Fermer Créer

4. Sélectionner le patient à lier puis créer la tâche.

Création d'une tâche patient
Patient : TEST (né(e) AZUREZO MAURICETTE)

Autre(s) patient(s) concerné(s)
Sélectionner
TEST RECETTE

Type de tâche *
Niveau d'alerte *
Statut *
Date *
Afficher dans la ligne de vie

Appels
Information
A traiter En cours Traité Annulé
10/10/2024 15:41

5. La tâche apparaîtra simultanément sur les dossiers patients liés, ainsi que dans le tableau de bord des tâches.

Consulter les tâches

Contexte : Tous Type(s) : Tâche liée
Statut : A traiter En cours
Échéance début : Choisir une date de début Échéance fin : Choisir une date de fin
Zones géographiques : Zones géographiques
Destinataire(s) : RODRIQUES Gisela
Niveau :
Rechercher

Nombre d'items par page : 10

Niveau	Libellé	Patient	Questionnaire	Actions	Commentaire	Documents	Date d'échéance	Destinataires	Statut
Information	Tâche liée (GR)	TEST MELANIE TEST GISELA			Appeler les proches Tâche liée - Appeler les proches		05/12/2023 14:35		A traiter

Un élément

Télécharger

Créer une tâche centrée patient Créer une nouvelle tâche