

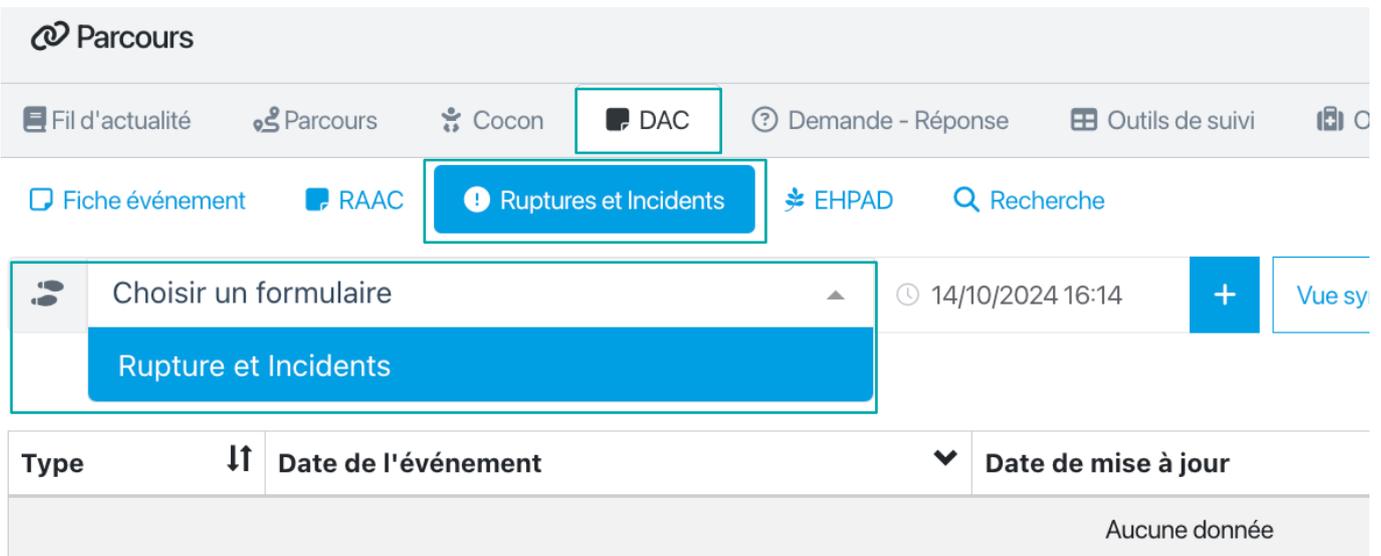


01

DÉCLARER UN ÉVÉNEMENT MARQUANT

La déclaration des points de rupture est **réservée pour le moment aux Dispositifs d'Appui à la Coordination (DAC)**.

- 1 Dans l'onglet « **Parcours** », cliquez sur le bouton « + » pour ajouter la thématique « **DAC** ».
- 2 Sélectionnez le formulaire « **Ruptures et incidents** ».
- 3 Créez le formulaire en le sélectionnant dans le menu déroulant puis en cliquant sur le bouton « + ».
- 4 Remplissez le formulaire avant de le valider.



The screenshot shows the 'Parcours' application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Fil d'actualité', 'Parcours', 'Cocon', 'DAC', 'Demande - Réponse', 'Outils de suivi', and 'C'. Below this, there is a secondary navigation bar with buttons: 'Fiche événement', 'RAAC', 'Ruptures et Incidents' (highlighted with a red box), 'EHPAD', and 'Recherche'. Below the navigation bars, there is a dropdown menu titled 'Choisir un formulaire' with a red box around it, showing 'Rupture et Incidents' as the selected option. To the right of the dropdown, there is a date and time '14/10/2024 16:14', a '+' button, and a 'Vue sy' button. Below the dropdown, there is a table with columns: 'Type', 'Date de l'événement', and 'Date de mise à jour'. The table is currently empty, with the text 'Aucune donnée' at the bottom right.